

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УД

1.1. Цели и задачи, результаты освоения (знания, умения)

Цели:

-усвоение теоретических знаний в области правового регулирования коммерческой деятельности;
- приобретение умений по использованию федеральных законов и других нормативных документов в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, а также формирование компетенций.

Задачи:

-усвоение основных понятий в области гражданского, трудового и административного права;
-изучение действующей законодательной и нормативной базы профессиональной деятельности;
-рассмотрение видов договоров и порядка их составления;
- приобретение умений по использованию нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность в области монтажа, технического обслуживания и ремонта промышленного оборудования.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, компетенции

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 01.- ОК 04., ОК0 6., ОК 07.	-использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; -защищать свои права в соответствии с гражданским и трудовым законодательством; -анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; -законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности

1.2 Место дисциплины в структуре ППСЗ.

Программа по УД «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ № 1580 от 09.12.2016 г., в части освоения профессионального цикла (в рамках освоения общепрофессиональных дисциплин).

Учебная дисциплина «**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**» обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций ОК 01.- ОК 04., ОК 06., ОК 07.

1.3 Количество часов на освоение программы

объем образовательной программы в академических часах **48** часов,

в том числе:

учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем **48** часов;

самостоятельная работа обучающегося - **0** часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УД

2.1. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы в академических часах (всего)	48/48*
Учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем (всего)	48//48*
в том числе:	
теоретическое обучение	38/38*
лабораторные работы	-
практические занятия	10/10*
курсовая работа (проект)	-
Промежуточная аттестация	-
Консультации	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
в том числе:	-
- работа над курсовой работой (проектом)	-
<i>Текущий контроль:</i> контроль выполнения практических работ, тестирование, устный опрос	
<i>Промежуточная аттестация:</i> дифференцированный зачет	

* В случае необходимости использования в учебном процессе частично/ исключительно дистанционных образовательных технологий - количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения.

2.2. Тематический план и содержание

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект	Объем часов	Уровень освоения	Форма текущего контроля
1	2	3	4	5
Раздел 1. Право и экономика		16		
Тема 1.1.Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала 1. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Понятие и признаки предпринимательской деятельности Теоретическое обучение Лабораторные работы Практические занятия Самостоятельная работа обучающихся: Содержание учебного материала 1. Понятие, признаки, создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц 2. Виды юридических лиц	2	2	Устный опрос
Тема 1.2.Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Теоретическое обучение Лабораторные работы Практические занятия №1 «Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности» Самостоятельная работа обучающихся: Содержание учебного материала 1. Общие положения о договоре 2. Виды договоров	4 - 2 - 6	2 2	Устный опрос Тестирование
Тема 1.3.Правовое регулирование договорных отношений	Теоретическое обучение Лабораторные работы Практические занятия №2 «Заполнение отдельных видов договоров» Самостоятельная работа обучающихся: Содержание учебного материала 1. Понятие, виды, порядок урегулирования экономических споров Теоретическое обучение Лабораторные работы Практические занятия Самостоятельная работа обучающихся:	4 - 2 - 2	2 2	Устный опрос Тестирование
Тема 1.4.Экономические споры	Теоретическое обучение Лабораторные работы Практические занятия Самостоятельная работа обучающихся:	4 - - - 2	2	Устный опрос

Раздел 2. Труд и социальная защита			26	
Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала		2	Устный опрос
	1. Предмет, структура и источники трудового права		2	
	Теоретическое обучение			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Самостоятельная работа обучающихся.			
	Содержание учебного материала		10	
Тема 2.2 Трудовой договор и материальная ответственность его сторон	1. Трудовой договор: понятие, содержание, виды			Тестирование
	2. Заключение и изменение трудового договора		2	Устный опрос
	3. Прекращение трудового договора		2	
	4. Понятие, условия и виды материальной ответственности		2	
	Теоретическое обучение		8	
	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие №3 «Оформление трудового договора»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся.		-	
	Содержание учебного материала		6	
Тема 2.3 Рабочее время и время отдыха. Заработная плата	1. Понятие рабочего времени и времени отдыха, их виды			Тестирование
	2. Понятие, правовое регулирование, порядок и условия выплаты заработной платы		2	Устный опрос
	Теоретическое обучение		4	
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия №4 «Составление заявления на очередной отпуск»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся.		-	
	Содержание учебного материала		4	
Тема 2.4 Трудовая дисциплина	1. Понятие и методы обеспечения трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность			Устный опрос
	Теоретическое обучение		2	
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия №5 «Определение правомочности привлечения к дисциплинарной ответственности»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся.		-	
	Содержание учебного материала		4	
Тема 2.5 Трудовые споры	1. Индивидуальные трудовые споры			Устный опрос
	2. Коллективные трудовые споры		2	
	Теоретическое обучение		4	
	Лабораторные работы		-	

	Практические занятия	-		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Раздел 3.		6		
Административное право		4		
Тема 3.1	Содержание учебного материала			
Административные правонарушения и административная ответственность	1. Административная ответственность, административное правонарушение		2	Устный опрос Тестирование
	2. Административные наказания		2	
	Теоретическое обучение	4		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	-		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Итоговое занятие	Содержание учебного материала	2		Дифференцированный зачет
	1. Повторение пройденного материала		2	
	Теоретическое обучение	2		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	-		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Примерная тематика курсовой работы (проекта)		-		
Перечень вопросов к дифференцированному зачету				
	1. Экономические отношения как предмет правового регулирования			
	2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности			
	3. Хозяйственное право и его источники			
	4. Понятие и признаки юридического лица			
	5. Виды юридических лиц. Организационно-правовые формы коммерческих организаций			
	6. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц			
	7. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок рассмотрения дел в арбитражном суде			
	8. Процедуры, применяемые к должнику- субъекту предпринимательской деятельности			
	9. Общие положения о договоре			
	10. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности: договоры купли-продажи			
	11. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности: договоры поставки, аренды, подряда			
	12. Понятие и виды экономических споров и досудебный порядок их урегулирования			
	13. Рассмотрение экономических споров в арбитражных и третейских судах			
	14. Предмет, структура и источники трудового права			
	15. Трудовой договор: понятие, содержание, виды и его заключение			
	16. Оформление приема на работу			
	17. Изменение трудового договора			

<ul style="list-style-type: none"> 18. Прекращение трудового договора 19. Понятие и виды рабочего времени 20. Понятие и виды времени отдыха 21. Правовое регулирование заработной платы 22. Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность 23. Материальная ответственность сторон трудового договора 24. Индивидуальные трудовые споры 25. Коллективные трудовые споры 26. Административные правонарушения и административная ответственность 			
<p>Всего</p>	<p>48</p>		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УД

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Аудитория -41. Кабинет экономики отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности для проведения практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки.

Аудитория укомплектована ученической мебелью и доской. Компьютер, принтер.

Аудитория -24. Библиотека, читальный зал с зоной для самостоятельной работы.

Аудитория укомплектована ученической мебелью. Компьютеры (4 шт) с доступом в Интернет, ЭИОС, ЭБС. Копировальные аппараты (4 шт), принтер.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

- Основные источники:

1.Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517189>

2.Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520191>

- Дополнительные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности на транспорте для колледжей : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Землин [и др.] ; ответственный редактор А. И. Землин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14241-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519968>.

2. Працко, Г. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Г. С. Працко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 177 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01869-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1461283>

- Периодические издания:

1.Трудовое право [Электронный ресурс] : ежемес. практ. журнал. - Москва, 2018-2023. - Выходит 12 раз в год. - URL : <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. - Текст : электронный.

2.Вестник университета имени О.Е. Кутафин (МГЮА) [Электронный ресурс] / Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - Москва, 2014-2023. - Выходит 12 раз в год; Издается с 2014 г. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37213474>.

3.Вестник Балтийского федерального Университета им. И. Канта. Серия: Гуманитарные и общественные науки [Электронный ресурс] / Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта. - Калининград, 2016-2023. - Издается с 2005 г.; Выходит 4 раза в год. - URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37312459>.

- Учебно-методические:

1.Цуркан Н. Н. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : методические указания по выполнению практических работ для обучающихся по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по

отраслям) / УлГУ, Автомех. техникум. - 2023. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/15067>.

Согласовано:

Л. Бибикова / *Шеверова И.Н.* / *Лешина* / *23.05.23*
Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

- Информационные справочные системы современных информационно-коммуникационных технологий:
 1. Электронно-библиотечные системы:
 - 1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
 - 1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
 - 1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
 - 1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
 - 1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
 - 1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
 - 1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
 2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].
 3. Базы данных периодических изданий:
 - 3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный
 - 3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
 4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.
 5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст: электронный.

- Программное обеспечение

1. ОС Microsoft Windows
2. MicrosoftOffice 2016
3. «МойОфис Стандартный»

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В. /  / 23.05.2023
Должность сотрудника УИТиТ / ФИО / подпись / дата

3.3. Специальные условия для обучающихся с ОВЗ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

– в случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учётом их индивидуальных психофизических особенностей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УД

Контроль и оценка результатов освоения УД осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
У1-использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;	-использование федеральных, региональных и местных нормативно-правовых актов в области профессиональной деятельности	Текущий контроль: -контроль выполнения практических работ; -тестирование; -устный опрос Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
У2-защищать свои права в соответствии с гражданским и трудовым законодательством	-защита гражданских и трудовых прав в соответствии с законодательством	
У3-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	-оценка с правовой точки зрения результатов деятельности и последствий бездействия	
31- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	-усвоение прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности	
32-законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	-усвоение основ законодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Умения: описывать значимость своей профессии (специальности) Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)</p>	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в</p>	

	профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	
--	---	--

Разработчик 

/преподаватель/ Цуркан Надежда Наильевна

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»
специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт
промышленного оборудования (по отраслям)

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО председателя ПЦК/УМС, реализующи й (его) дисциплину	Подпись